

松前重義記念基金

「2022 年度ユニークプロジェクト秋募集」募集要項

【活動の目的】

挑戦を通じて成長のチャンスを自ら掴む

1. 応募資格

東海大学に在籍するすべての学生（休学中の者を除く）

2. 活動対象期間

2022 年 10 月 1 日～2023 年 3 月 31 日

3. 支援金額

1) 金額

5 万～50 万円

※給付額については、申請内容を鑑み決定いたします。

2) 給付方法

プロジェクトで開設した銀行口座へ振り込み ※各校舎にて指定銀行有。

4. 応募要件

下記要件すべてに適合していること

- ① 募集説明会に出席していること
- ② 学生による自主的な企画・活動であること
- ③ 海外渡航を伴わない活動であること
- ④ 活動対象期間に完了する企画であること

5. 対象となる活動（募集テーマ）

以下の募集テーマを設けます。応募の際にテーマと区分をそれぞれ選択し、そのテーマの趣旨に沿った活動にて応募ください。

テーマ 1：枠にハマらないユニークなチャレンジ

テーマ2：社会（公共）問題の発見や解決に寄与する活動

最も身近な社会であるキャンパスを対象とした活動を含みます。

SDGs の目指す持続可能な開発目標の 17 の項目より選択ください。（複数選択可）

※17 の項目に当てはまらなくても問題ありません。その場合には、その他を選択ください。



「SDGs17 の目標」参考サイト：<https://www.unicef.or.jp/kodomo/sdgs/17goals/>

【対象としない例】

- ・ 正課の範囲内の活動（「卒業論文」や「卒業研究」等の高度化のための活動）
- ・ クラブ・サークル活動の範囲内の活動（大会優勝を目的とする練習 等）
- ・ 自身のキャリアアップのみを目的とした勉強や活動（資格取得 等）

6. 応募方法

(1) 申請方法について

説明会出席後に、所定の様式をダウンロードし、必要事項を記入のうえ提出してください。
なお、募集締切を過ぎた応募書類の提出（再提出を含む）は一切認めません。

募集締切日時：2022年8月10日（水）16：00まで【厳守】

申請方法：メール申請 必須

申請先：project-kakari@tsc.u-tokai.ac.jp

様式：01_2022年度ユニークプロジェクト募集 ⇒ ファイル
⇒ ユニークプロジェクト（秋）計画書

(2) 募集説明会について

応募プロジェクトは必ず参加してください。(各プロジェクトより複数名参加可)
両日程とも同一内容となりますので、どちらかにご参加ください。

開催日時：第1回 2022年7月23日(土) 13:30~14:30(終了予定)

第2回 2022年7月29日(金) 17:30~18:30(終了予定)

開催形式：Microsoft Teams

チーム名：2022ユニークプロジェクト(秋募集)

チャンネル名：01_2022年度ユニークプロジェクト(秋募集)募集説明会

コード：n6yimoz

7. 審査

(1) 審査方法

一次審査：書類審査

二次審査：プレゼンテーション・ヒアリング ※一次審査を通過したプロジェクト

1) 一次審査(書類)

応募締め切りまでに以下の様式を提出すること。

①2022年度ユニークプロジェクト秋計画書

②プロジェクトアピール資料

提出締切：2022年8月10日(水) 16:00まで

2) 二次審査(プレゼンテーション・ヒアリング)

一次審査を通過したプロジェクトは、SACが指定した日程にプレゼンテーション・ヒアリング審査を実施します。所属校舎によって、実施方法が異なりますので下記をご参照ください。

【概要】

実施時間：約15分 (プレゼンテーション5分・ヒアリング約10分)

【実施方法】

所属校舎	実施方法
湘南・伊勢原・高輪・渋谷	湘南校舎にて対面で実施
清水・札幌・熊本	オンラインにて実施

【実施日程】

①2022年9月5日（月）

②2022年9月6日（火）

※二次審査日程については SAC より指定させていただきます。この2日間については予め日程を空けておいてください。

※時間等の詳細については一次審査通プロジェクトの代表者連絡先へ連絡いたします。

※プレゼンテーション実施方法に指定はございません。各プロジェクト自由に実施ください。

（2）評価項目

1) 【テーマ1を選択したプロジェクト】

企画内容のユニークさ（他に例のないユニークな発想、枠にはまらない挑戦）

【テーマ2を選択したプロジェクト】

社会（公共）問題への参画（社会やキャンパスの課題を発見・解決する、より良い社会・キャンパスをつくる、社会・キャンパスに新しい何かを提案する活動）

- 2) 計画の具体性・適切性
- 3) 予算の具体性・適切性
- 4) その他の魅力・アピールポイント

（3）注意事項

- ・一次審査の提出期限を過ぎた応募書類の提出（再提出を含む）は一切認めません。
- ・二次審査を無断欠席した場合は選考辞退とみなします。
- ・二次審査における湘南校舎への交通費は自己負担となります。

8. 採択後の遵守事項

- （1）運営マニュアルの規則に則り活動すること。
- （2）各種提出物については、SAC が指定した期日までに提出すること。
- （3）活動の結果・成果等は、発生した段階で速やかに各校舎担当窓口へ報告すること。
- （4）やむを得ず活動の変更・中止を希望する場合には、事前に各校舎担当へ相談すること。
- （5）SAC が主催する報告会等に参加すること。
- （6）活動における移動手段は、原則として公共交通機関とすること。
- （7）返金額が発生した場合、SAC の指示に沿って期日までに返金作業を実施すること。
返金作業等が行われない場合、保証人へ連絡し、懲戒処分の対象となる場合がある。
- （8）学則違反や社会的モラルから大きく逸脱する行為を行った場合には、プロジェクトへの参加停止・除名または懲戒処分の対象となる場合がある。

9. 支援金

(1) 使用ルール

詳細については別紙「支援金執行マニュアル」を参照ください。

【支援金対象外の例】

- ・対象費目以外は支援対象外
例：飲食費・金券・景品 等
- ・所属メンバー以外の旅費交通費
- ・プロジェクト名発行ではない領収書等(宛名が個人名、記載なし、上様 等の物は対象外)
- ・公共交通機関の指定席特急料金等のオプションとみなされる費用。

(2) 決算報告

1) 決算報告内容

下記証憑資料をご提出ください。

①決算報告書

②会計ノートの提出

③支援金戻し入れの振込明細書（支援金戻し入れが発生しなかった場合は不要）

※支援金戻し入れは決算報告書・会計ノートに不備や資料漏れがないか SAC より許可を得た後に実施ください。

2) 決算報告期限

3月4日（土）16時まで【厳守】

3) 注意事項

やむを得ず決算報告期限以降に支援金の使用をする場合は事前に SAC へご相談ください。但し、下記二点を事前に検討した上で相談ください。

- ①決算が3月4日（土）までに終了するよう企画実施日を前倒しできないか調整ください。
- ②上記①が企画の実施で難しい場合、先にすべての出金手続きを済ませ、期日である3月4日（土）までに SAC へ決算報告書・会計ノート・戻し入れができないか検討してください。

10. スケジュール

日程	項目	備考
① 7月23日（土） 13:30~14:30（終了予定）	募集説明会	オンライン
② 7月29日（金） 17:30~18:30（終了予定）		

8月10日(水) 16:00まで【厳守】	応募締切	SACまでメールにて提出
8月下旬予定	一次審査結果通知	代表者連絡先(メール)へ通知
9月5日(月) 9月6日(火)	二次審査 プレゼンテーション ・ヒアリング	対面もしくはオンライン ※所属校舎によって異なる
9月中旬	二次審査結果通知	代表者連絡先(メール)へ通知
9月28日(水)17:30~	採択説明会	オンライン

1.1. 注意事項

- (1) 申請書に記載する個人情報・プロジェクトに関する内容について、本学の担当部署から問い合わせをする目的のみに利用し、それ以外の目的では利用しません。
- (2) 採択されたプロジェクトについては、プロジェクト内容や代表者名等の情報を本学の広報において利用することがあります。
- (3) 採択の可否にかかわらず、提出された申請書は返却しません。
- (4) 事前に日程を開示し募集しているため、個別の日程調整に対応は出来ません。
- (5) 採択可否・審査に関する問い合わせは一切応じません。
- (6) 審査状況やプレゼンテーション時の様子などをSACの許可なく録音・録画・撮影することを禁止します。また、それらをSNS等のWEB上に無断アップロードすることを禁止します。

1.2. 担当窓口

湘南校舎 : スチューデントアチーブメントセンター
 渋谷校舎 : グローバルシチズンカレッジオフィス渋谷ランチ
 高輪校舎 : グローバルシチズンカレッジオフィス高輪ランチ
 清水校舎 : スルガベイカレッジ静岡オフィス
 伊勢原校舎 : メディカルサイエンスカレッジオフィス
 熊本校舎 : フェニックスカレッジ熊本オフィス
 札幌校舎 : ウチムラカンゾウカレッジ札幌オフィス