2023年度 東海大学大学院 聴講生 出願要項

1. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学又は短期大学を卒業した者
- (2) 外国の大学又は、短期大学を卒業し、日本の学士と同等の学力を有する者
- (3) 本学が特に認めた者

2. 出願手続

(1) 出願方法

1) 出願期間

春学期：2023年3月13日（月）～3月17日（金）

秋学期：2023年9月1日（金）～9月7日（木）

2) 時間割表につきましては別紙「聴講生問い合わせ先一覧」をご確認いただき、履修を希望する研究科（専攻）の該当カレッジオフィスへお問い合わせください。

3) 封筒に出願書類を入れ、簡易書留（日本国外から出願する場合はDHL等）で郵送または窓口を持参してください。

出願書類は、出願締切日までに到着するように送付または持参してください。

封筒には「聴講生願書在中」と朱書きで記入してください。

※窓口持参の場合は、予め各担当窓口へ窓口開設時間をお問い合わせください。

(2) 出願資料送付先

別紙「聴講生問い合わせ先一覧」にてご確認ください。

(3) 出願料 10,000円

出願書類を受領後、出願料の支払いについて、願書に記載のメールアドレス宛にメールでご案内します。出願締切後、3日たってもメールが届かない場合には、出願先オフィスにご連絡ください。

学期を連続して履修する場合は、支払った学期の次学期のみ免除します。

3. 出願書類

(1) 聴講生願書（本学所定用紙）

※最近3か月以内に撮影した写真を貼ってください（正面上半身・脱帽で明瞭なもの。

大きさは縦4cm×横3cm、枠なし、カラー）。必ず裏面に氏名を記入してください。

(2) 履歴書（本学所定用紙）

(3) 誓約書（本学所定用紙）

(4) 聴講科目一覧（本学所定用紙）

(5) 最終学歴の卒業証明書原本（卒業見込みを含む）または在学証明書原本（在学中の場合）（最近3か月以内に発行のもの）

※日本語又は英語以外で書かれている場合は、日本語又は英語の翻訳文を添付し、大使館・総領事館等の公的機関による翻訳証明を提出してください。

なお、日本語学校・翻訳会社（法人によるものに限る）等での翻訳証明も認めます

が、必ず翻訳責任者の氏名が記載され、学校・会社等の公印が押されたものを提出してください。

(6) 顔写真（電子媒体 Jpeg）

※最近3か月以内に撮影したものでファイル形式はJpegで提出してください。

提出先のメールアドレスは出願先オフィス等から別途連絡します。

(7) パスポートのコピー (外国籍の方のみ)

※氏名、国籍、パスポートNo、発行年月日が見えるように印刷してください。

(8) 在留カードの両面コピー (外国籍の方のみ)

※現に日本国に在住していない方は提出不要です。渡日後直ちに在留カードの両面写しを提出してください。

4. 選考方法

書類審査

5. 受入について

聴講生として受け入れを許可された者には「聴講生許可通知」を交付します。

許可された者は、定められた期間内に、登録料及び聴講料を納入してください。

6. 登録料、聴講料の納入について

(1) 登録料及び聴講料は次表のとおりとします。

登録料 (学期が連続する場合は 支払った学期の次学期のみ免除)		(各学期) 25,000円
聴 講 料	講義・演習に関する科目	(1単位につき) 45,200円
	実験・実習・実技・外国語に関する科目	(1単位につき) 90,400円

(2) 登録料、聴講料の一部減免について

以下の者については登録料・聴講料の四分の三を免除します。詳細についてはお問い合わせください。

- ① 学校法人東海大学が設置する各大学(大学院を含む)、各短期大学(ハワイ東海インターナショナルカレッジを含む)、各付属高等学校の卒業生
- ② 東海大学と提携事業等を締結した公的機関派遣者
- ③ 学校法人東海大学が設置する教育研究機関及びこれに準ずる教育機関の専任教職員、並びに定年退職者(定年退職者に準ずる者を含む)
- ④ 札幌市南区在住者または勤務者(札幌キャンパスを対象とする)

(3) 納入について

- 1) 登録料、聴講料(以下登録料等)の延納は認められません。定められた期間内に必ず納入してください。
- 2) いったん納入した登録料等は、理由の如何に関わらず返却できません。

7. 聴講生の身分取り消し

東海大学大学院委託生・聴講生に関する規程第4条に該当する場合は、聴講生の身分を取り消します。特に身分が取り消された外国人については、出入国在留管理庁に通知します。

東海大学大学院委託生・聴講生に関する規程 第4条

委託生及び、聴講生であって、本学の学則に違反し、又は学生の本分を守ら

なかった者は、これを除名する。

8. 留意事項

- (1) 正規生の履修を妨げない場合に限り聴講を許可する。
- (2) 1学期内に聴講できる科目は、原則として1週間に10時間以内とする。
- (3) 特別な科目については、聴講を許可しないことがある。
- (4) 出願後の聴講科目の変更等は原則として認めない。ただし、正規生の履修者がいない科目は開講しないため、当該科目の聴講許可を取り消し、科目変更を認めることがある。
- (5) 聴講料の納入を怠ったときは、聴講生の身分を取り消す。
- (6) 大学院と学部の授業科目を学期内において同時に申し込む場合は学部の出願料・登録料を免除する。
- (7) 在留資格が「留学」の外国人留学生は、本学聴講生には出願できません。

9. その他

出願書類に記載された個人情報は、「個人情報の活用及び保護に関する取り組みについて」に定めてある「個人情報の利用目的について」以外に使用することはありません。

聴講生問い合わせ先一覧

履修を希望する研究科（専攻）が複数あり、問い合わせ先がそれぞれ異なる場合はどちらか一方の問い合わせ先へご連絡ください。

履修希望科目開講研究科	問い合わせ先
文学研究科、法学研究科	〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1 電話 0463-63-4201（直通） 東海大学湘南キャンパス ヒューマンソサエティカレッジオフィス
理学研究科、工学研究科	〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1 電話 0463-63-4211（直通） 東海大学湘南キャンパス サイエンス・エンジニアリングカレッジオフィス
人間環境学研究科、芸術学研究科、 体育学研究科、健康学研究科	〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1 電話 0463-63-4350（直通） 東海大学湘南キャンパス ウェルビーイングカレッジオフィス
政治学研究科、経済学研究科	〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1 電話 0463-63-4370（直通） 東海大学湘南キャンパス グローバルシチズンカレッジオフィス
医学研究科	〒259-1193 神奈川県伊勢原市下糟屋143 電話0463-93-1121 東海大学伊勢原キャンパス メディカルサイエンスカレッジオフィス
情報通信学研究科	〒108-8619 東京都港区高輪2-3-23 電話 03-3441-1171（代表） 東海大学品川キャンパス グローバルシチズンカレッジオフィス 高輪ランチ（教学担当）
海洋学研究科、	〒424-8610 静岡県静岡市清水区折戸3-20-1 電話 054-334-0411（代表） 東海大学静岡キャンパス スルガベイカレッジ静岡オフィス（教学担当）
農学研究科	〒862-8652 熊本県熊本市東区渡鹿9-1-1 電話 096-382-1141（代表） 東海大学熊本キャンパス フェニックスカレッジ熊本オフィス（教務担当）
生物学研究科	〒005-8601 北海道札幌市南区南沢5条1-1-1 電話 011-571-5111（代表） 東海大学札幌キャンパス ウチムラカンゾウカレッジ札幌オフィス（教務担当）