

# 2026年度 東海大学 特任事務職員募集要項

募集事業所	学校法人東海大学
募集職種	特任事務職員（プロジェクトマネージャー）
募集人員	化学系、医学・生命科学系、情報系、機械・電気電子系 各分野で若干名
業務内容	<p>東海大学における研究活動の支援並びに産学連携に関する支援業務</p> <p>【求める人材】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①化学系、医学・生命科学系、情報系、機械・電気電子系の知見、並びに、知的財産に関する知識を有する方</li> <li>②英語の語学力を有する方</li> <li>③事務能力（基本的なPC操作、オンライン会議システム利用、パワーポイントを含む資料作成）を有し、円滑なコミュニケーションをとることができる方</li> </ul> <p>【業務内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①研究成果の知的財産化に関する業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究者からの特許出願に関する相談対応</li> <li>・特許出願及び権利化までのサポート業務</li> <li>・知的財産の技術移転におけるマネジメント業務（イベント出展業務等を含む）</li> <li>・関連する契約調整（共同出願契約、技術移転（実施・実施許諾・権利譲渡等）契約、等）</li> </ul> </li> <li>②産官学連携に関する業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>・国内外の企業・研究機関等との共同研究・委託研究等の連携研究に係る調整支援（英文契約対応含む）</li> <li>・国内外の企業・研究機関等との共同研究・委託研究等の連携研究に係る秘密保持契約、研究成果有体物（マテリアル）の提供・受入に関する調整・契約締結等の調整支援（英文契約対応含む）</li> <li>・研究活動に関する産官学連携の調整・支援業務</li> <li>・外部研究費獲得支援に関する業務</li> </ul> </li> <li>③上記①②に付随する事務業務</li> </ul>
採用年月日	応相談
契約期間	原則として1年ごとの契約（契約更新あり、最長9か年度）
勤務地	<p>東海大学湘南キャンパス 〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1</p> <p>※担当分野により、国内出張（北海道、静岡、熊本、等）があります。</p>
応募資格	<p>四年制大学又は大学院を卒業（修了）した方で、以下の項目に該当する方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①理工系、医学・生命科学系の学部・大学院を卒業していること。</li> <li>②企業の知財部や開発部、研究機関の知財創出・技術移転・産官学連携支援部署などで、5年以上の業務経験があることが望ましい。</li> </ul>
給与	<p>(1)給与：これまでの経歴等を考慮して本学にて決定します。</p> <p>(2)諸手当：通勤手当（上限50,000円）</p> <p>(3)昇給・賞与・退職金：無</p>
加入保険	日本私立学校振興・共済事業団（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険
勤務形態	<p>就業時間 9:00～17:00（実働7時間／日） 但し、土曜日は隔週勤務</p> <p>休日 日曜日、祝日</p> <p>休暇 年次有給休暇、特別休暇（結婚休暇、産前産後休暇、忌引休暇等）、病気休暇、育児休業、介護休業、年末年始休暇 等</p>

<b>応募書類 (データ)</b>	<p>(1)履歴書：1通（所定様式） 履歴書（指定様式）については、下記のURLよりダウンロードしてください。 <a href="https://u-tokai.box.com/s/86tsqcn4qnewc1l1bh48pawhbjcnrfmt">https://u-tokai.box.com/s/86tsqcn4qnewc1l1bh48pawhbjcnrfmt</a></p> <p>(2)職務経歴書：1通（任意様式）</p> <p>(3)応募動機と業績に関する抱負：1通 ※A4版1～2枚程度（任意様式）で、冒頭に着任希望分野（化学系、医学・生命科学系、情報系、機械・電気電子系）を明記してください。</p> <p>(4)業績リスト：1通 ※論文発表、出願・取得特許リスト、受賞歴、着任希望分野に関する業務経験・実績、マネジメントに関する実績、等を記載願います。</p> <p>(5)【任意提出】応募に際し参考意見を伺える方の氏名及び連絡先、間柄：1通（任意様式）</p>
<b>応募方法</b>	<p>上記の応募書類を以下のリンク（ファイルアップロード）からデータで提出ください。 <a href="https://u-tokai.app.box.com/f/75c902f5d74b4e8cb06c88f9175d5c64">https://u-tokai.app.box.com/f/75c902f5d74b4e8cb06c88f9175d5c64</a></p>
<b>応募締切日</b>	<p><b>2026年2月16日（月）提出厳守</b></p>
<b>選考日程 選考方法</b>	<p>選考方法      書類選考・適性検査（Web）・面接試験 選考日時      応相談 会      場      東海大学湘南キャンパス 選考結果      試験日より概ね2週間以内に通知（メール又は書面）いたします。</p> <p>※面接試験の際の旅費・宿泊費等はご自身でご負担願います。</p>
<b>その他</b>	<p>①選考に関する連絡は、履歴書に記入されたE-Mailアドレスに通知いたします。 ②見学を希望される方、及び、より詳細な業務内容等を確認したい方は、ご連絡ください。 東海大学湘南キャンパス 学長室（研究推進・産学連携担当） 担当：清水 Tel 0463（58）1211（代表番号） ※平日9:00～17:00対応可</p>
<b>問合せ先</b>	<p>〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1 東海大学湘南キャンパス 学長室（人事担当） Mail <a href="mailto:kyo-h@tokai.ac.jp">kyo-h@tokai.ac.jp</a> ※平日9:00～17:00対応可</p>