

臨時職員求人票

採用職種	障がい学生支援（障がい学生支援コーディネーター）/臨時職員（パートタイム・アルバイト）
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・障がいのある学生の支援業務全般（支援ニーズの把握、合理的配慮依頼文書原案作成、定期面談、モニタリング等を含む） ・障がいのある学生、保護者、教職員の修学支援に関する相談業務 ・大学内の各部署、教職員との連絡調整、学外機関との連携及び協働 ・障がいのある学生へのサポーター等の養成及び業務管理 ・オープンキャンパスにおける相談業務 ・その他障がい学生支援の運営、事務に関する業務全般 ・所属部署における問い合わせ対応（電話・メール・窓口、他） ・その他付随する業務（職場環境管理として清掃・整理、他） <p>変更の範囲：無</p>
特記事項	<p>[インクルージョン推進室について]</p> <p>インクルージョン推進室は、湘南キャンパスに在籍する学生の障がいや性（セクシュアリティ）の多様性に関する相談及び障がい学生の合理的配慮の申請窓口です。キャンパス間の情報共有により全学の多様な学生の支援体制の強化にも努めています。修学支援が必要な学生を中心に、学生の所属する学科・カレッジオフィスや関係部署の教職員と連携のうえ必要な支援を提案し、検討・提供しております。</p> <p>[担当業務の概要]</p> <p>主に精神障がい学生の個別相談や合理的配慮に関する面談・調整業務を担当いただきます。多様な学生の特性を理解し、丁寧に寄り添った支援ができる方を歓迎します。着任後は定期的なミーティング等でサポート体制を整えますので、大学での勤務が初めての方も安心してご応募ください。</p>
募集人数	1名
応募資格	臨床心理士、公認心理士、精神保健福祉士、社会福祉士 いずれかの資格を有すること 基本的なPCスキル（ワード、エクセル、パワポ等）が身についている方
採用予定日	2026年4月1日
雇用期間	採用日～採用年度末まで（年度ごとの更新有：最大3年間） 更新については、被雇用者からの申出があり、勤務成績・勤務態度・健康状態・法人の経営状況等諸事情を考慮し、雇用者が必要と認めた場合とする。
試用期間	無
勤務地/所在地	東海大学湘南キャンパス（〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4丁目1番1号） 変更の範囲：無 ※受動喫煙対策あり（敷地内禁煙）
勤務条件	<p>給 与 時給3,040円（月末締め・翌月28日支払い）</p> <p>諸 手 当 通勤手当（本学規程に基づく/月額上限50,000円） 時間外勤務手当等、本学規定により支給</p> <p>勤 務 時 間 平日 9時00分～17時00分（休憩1時間）</p> <p>時間外労働 有</p> <p>休 日 日曜日、祝日、大学が特別に定めた日</p> <p>休 暇 年次有給休暇（本学規程に基づく） 夏期一斉休暇（8月中旬） 年末年始休暇（12月29日～1月5日） ※諸事情により変更となる場合があります。 ※休日勤務：有（原則同一週内で休日を振り替え）</p> <p>各 種 保 険 労災保険 【加入条件有】日本私立学校振興・共済事業団による健康保険及び年金、雇用保険</p> <p>福 利 厚 生 定期健康診断（日本私立学校振興・共済事業団による健康保険加入者のみ）</p>
応募受付期間	随時

臨時職員求人票

応募方法	1. 提出書類を添付のうえ、学長室採用担当宛（roumu@tokai.ac.jp）にメールをお送りください。 メールタイトル（件名）は、「（湘南キャンパス）臨時職員応募」とし、本文に氏名・連絡先電話番号を記載してください。 2. メールを受領後、順次、選考を行います。
提出書類	①履歴書 ※指定フォーマット有 ②職務経歴書（任意） ※様式自由 ※応募書類として提出いただいた個人情報に関しては、採用選考の目的のみに使用します。
選考方法	書類選考のうえ、面接（面接日は個別に通知します。） ※応募後の連絡は、電話又はメールを通して行いますので随時ご確認ください。 ※募集定員に達し次第、受付終了とさせていただきますのでご了承ください。
その他	1. 教職員駐車場：利用可（自動車、二輪車での通勤可） 2. 採用決定後の入職手続きで、書類を郵送（自己負担）いただく場合がございます。
問い合わせ先	東海大学湘南キャンパス 学長室（労務担当） 採用担当宛 0463-63-4570（直通）